

واحد مدیریت منابع انسانی

برنامه استراتژیک

شماره استاندارد	شماره زیر استاندارد	شماره بند	شماره سنجه	عبارت کلیدی	۰	۱	۲	غ.ق.۱	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
۱	۱-۱	...	...	موجود و در دسترس بودن		...		...	...	...
۱	۱-۲	...	۱	ویژگیهای رسالت				...	...	...
۱	۱-۲	...	۲	محل نصب تابلو		...		...	...	...
۱	۱-۳	...	۱	اطلاع کارکنان از رسالت				...	...	...
۱	۱-۳	...	۲	اطلاع کارکنان از برنامه عملیاتی				...	...	...
۱	۱-۳	...	۳	اطلاع رده های مختلف آموزشی از رسالت				...	...	...

مسئول واحد

...	...	...		...		حكم مسنول	١	١-١-٢ to ٣-١-٢	١-٢	٢
٦	٠	...	...	...	...	شرايط احراز مسنول	٢	١-١-٢ to ٣-١-٢	١-٢	٢

پرونده پرسنی

۳	۱-۳	...	۱	موجود بودن پرونده پرسنلي تمام کارکنان				...
۳	۱-۳	...	۲	کد گذاري پرونده ها			...	...
۳	۱-۳	...	۳	ترتیب قرار گیری اوراق در پرونده			...	...
۳	۱-۳	...	۴	تعداد اوراق و موضوع پرونده			...	...
۳	۱-۳	...	۵	کارت جایگزین			...	...
۳	۲-۳	۱۶-۲-۳ to ۱۶-۲-۳	۱	محتویات پرونده پرسنلي			...	...
۳	۲-۳	۱۶-۲-۳ to ۱۶-۲-۳	۲	دسترسى مسنول به پرونده پرسنلي	...		...	...
۳	۲-۳	۱۶-۲-۳ to ۱۶-۲-۳	۳	محرمانه بودن پرونده پرسنلي			...	...
۳	۲-۳	۱۶-۲-۳ to ۱۶-۲-۳	۴	فهرست و سوابق کار پرتوکاران	...		...	...

کارت شناسایی

۶	۱-۶	...	ویژگیهای کارت شناسایی			
---	-----	-----	-----------------------	--	--	--	-----	-----	-----

لیست کارکنان

...	...	...			گزارش گیری به روز کارکنان	۱	...	۱-۵	۵
...	...	...	...		نمودار سازمانی کارکنان	۲	...	۱-۵	۵

شرح وظایف

...	...	...	...	...	وجود کتاب شرح مشاغل	...	...	۱-۶	۶
...	...	...	...	...	وجود شرح وظایف ها	...	...	۲-۶	۶
...	...	...	...	...	پست سازمانی	...	۱-۳-۶	۳-۶	۶
...	...	...	...	...	سلسله مراتب سازمانی	...	۲-۳-۶	۳-۶	۶
...	...	...	...	...	وظایف و مسئولیت ها	...	۳-۳-۶	۳-۶	۶
...	...	...	...	...	سطح تحصیلات	...	۴-۳-۶	۳-۶	۶
...	...	...	...	...	تجربه و سابقه کار	...	۵-۳-۶	۳-۶	۶
...	...	...	...	...	آموزشها، توانایی ها و مهارتها	...	۶-۳-۶	۳-۶	۶
...	...	...	...	...	مرور منظم شرح شغلی و به روزرسانی آن	...	...	۴-۶	۶
دوره توجیهی بدو ورود									
...	...	...	...	...	وجود کتابچه توجیهی	۱	۱-۱-۷ to ۳-۱-۷	۱-۷	۷
...	...	...	...	...	دستری به کتابچه توجیهی	۲	۱-۱-۷ to ۳-۱-۷	۱-۷	۷
...	...	...	...	...	اطلاع از کتابچه توجیهی	۳	۱-۱-۷ to ۳-۱-۷	۱-۷	۷
...	...	...	...	...	توجیه آموزش گیرنده و آموزش دهنده	۴	۱-۱-۷ to ۳-۱-۷	۱-۷	۷
آزمون صلاحیت و توانمندی									
...	...	...	...	...	لیست توانمندی مورد نیاز	۱	...	۱-۸	۸
...	...	...	...	...	آزمون اولیه صلاحیت	۲	...	۱-۸	۸
...	...	...	...	...	آزمون دوره‌های صلاحیت	...	...	۲-۸	۸
...	...	...	...	...	نارسایی های توانمندی اولیه	۱	...	۳-۸	۸
...	...	...	...	...	نارسایی های توانمندی دوره‌های	۲	...	۳-۸	۸
...	...	...	...	...	اصلاح توانمندی اولیه	۳	...	۳-۸	۸
...	...	...	...	...	اصلاح توانمندی دوره ای	۴	...	۳-۸	۸
...	...	...	...	...	شاخص اثربخشی اصلاحات	۱	...	۴-۸	۸
...	...	...	...	...	بررسی اثربخشی اصلاحات	۲	...	۴-۸	۸
آموزش و توانمند سازی کارکنان									
...	...	...	...	...	نیازسنجی آموزشی سالانه	۱	...	۱-۹	۹
...	...	...	...	...	تدوین PDP	۲	...	۱-۹	۹
...	...	...	...	...	گذراندن دوره آموزشی	...	...	۲-۹	۹
...	...	...	...	...	احیای قلبی ریوی پایه	...	...	۳-۹	۹
...	...	...	...	...	آموزش ارزشها و عقاید گیرندگان خدمت	...	...	۴-۹	۹
...	...	...	...	...	آموزش مهارتهای رفتاری ارتباطی	...	...	۵-۹	۹
...	...	...	...	...	آموزش ایمنی بیمار	۱	...	۶-۹	۹

...	...	...				آموزش کنترل عفونت	۲	...	۶-۹	۹
...	...	...				آموزش بهداشت محیط	۳	...	۶-۹	۹
...	...	...				آموزش سلامت شغلی	۴	...	۶-۹	۹
...	...	...				آموزش آتش نشانی	۵	...	۶-۹	۹
...	...	...				آموزش مدیریت خطر	۶	...	۶-۹	۹
...	...	...				آموزش مدیریت بحران	۷	...	۶-۹	۹
...	...	...				تمرین (drill) آتش نشانی	...	...	۷-۹	۹
کتابچه / مجموعه ایمنی و سلامت شغلی و بهداشت محیط										
...	...	...				وجود دسترسی کتابچه سلامت شغلی	۱	۱-۱-۱۰ to ۲-۱-۱۰	۱-۱۰	۱۰
...	...	...				اطلاعات عمومی سلامت شغلی	۲	۱-۱-۱۰ to ۲-۱-۱۰	۱-۱۰	۱۰
...	...	...				اطلاعات اختصاصی سلامت شغلی	۳	۱-۱-۱۰ to ۲-۱-۱۰	۱-۱۰	۱۰
...	...	...				بروشور سلامت شغلی	۱	...	۲-۱۰	۱۰
...	...	...				اطلاع از بروشور	۲	...	۲-۱۰	۱۰
...	...	...				رعایت نکات بروشور	۳	...	۲-۱۰	۱۰
خط مشی ها و روش ها										
...	...	...				وجود کتابچه خط مشی ها	...	۱-۱-۱۱ to ۶-۱-۱۱	۱-۱۱	۱۱
...	...	...	...			مشخصات کتابچه خط مشی ها	...	۱-۲-۱۱ to ۱۴-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی جذب نیرو	۱	۱-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۱-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۱-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی مقررات داخلی	۱	۲-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۲-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۲-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی واگذاری اختیار	۱	۳-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۳-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۳-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی ارزشیابی های سالیانه	۱	۴-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۴-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۴-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی آزمایشهای پزشکی	۱	۵-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۵-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۵-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱

...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی رسیدگی به شکایتها	۱	۶-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۶-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۶-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی خاتمه خدمت	۱	۷-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۷-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۷-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی تعیین حقوق و مزایا	۱	۸-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۸-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۸-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی راز داری مالی اداری	۱	۹-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۹-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۹-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی رضایت سنجی از کارکنان	۱	۱۰-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۱۰-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۱۰-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی رفاه	۱	۱۱-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۱۱-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۱۱-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی ارتقای شغلی	۱	۱۲-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۱۲-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۱۲-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی بهره وری	۱	۱۳-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۱۳-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۱۳-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				تهیه کنندگان خط مشی توانمند سازی نیرو	۱	۱۴-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				آگاهی از خط مشی	۲	۱۴-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
...	...	...				عمل به خط مشی	۳	۱۴-۲-۱۱	۲-۱۱	۱۱
نیاز سنجی نیروی انسانی										
...	...	...				مستندات نیازسنجی نیروی انسانی	...	...	۱-۱۲	۱۲
...	...	...				تعداد نیروی انسانی مورد نیاز هر بخش یا واحد	...	۱-۱-۱۲	۱-۱۲	۱۲
...	...	...				رده های شغلی موردنیاز هر بخش یا واحد	...	۲-۱-۱۲	۱-۱۲	۱۲
...	...	...				آموزش ها، مهارت ها، دانش، توانایی ها و تجربه	...	۳-۱-۱۲	۱-۱۲	۱۲
...	...	...				بازنگری برنامه نیاز سنجی نیروی انسانی	...	...	۲-۱۲	۱۲

۱۲	۳-۱۲	...	...	مشارکت مسئولان بخش ها و واحدها	...	...	...	...	...
ارزشیابی کارکنان									
۱۳	۱-۱۳	۱-۱۳	...	مستندات ارزشیابی سالانه	...	...	...	...	...
۱۳	۱-۱۳	۲-۱۳	...	انطباق عملکرد کارکنان با شرح وظایف آنان	...	...	...	...	...
۱۳	۱-۱۳	۳-۱۳	...	استخراج نقاط قوت و فرصت های بهبود	...	...	...	...	...
۱۳	۱-۱۳	۴-۱۳	...	لحاظ نتیجه ارزشیابی در PDP	...	...	...	...	...
۱۳	۱-۱۳	۵-۱۳	...	انجام پیشنهادهای اصلاحی در دوره قبلی ارزشیابی	...	...	...	...	...
۱۳	۲-۱۳	...	...	امضای کارمندان	...	...	...	...	...
بهبود کیفیت									
۱۴	۱-۱۴	...	...	دسترسی به برنامه بهبود کیفیت	...	...	...	...	...
۱۴	۲-۱۴	...	...	هماهنگ بودن با برنامه کیفیت بیمارستان	...	...	...	...	...
۱۴	۳-۱۴	...	...	موضوعات مدیریتی برنامه کیفیت	...	...	...	...	...
۱۴	۴-۱۴	...	...	خصوصیات شاخص های عملکردی	...	...	...	...	...
۱۴	۵-۱۴	...	...	پایش مداخلات	...	...	...	...	...
جمع آوری و تحلیل داده ها									
۱۵	۱-۱۵	...	۱	مبنای تعیین شاخص	...	...	...	...	...
۱۵	۱-۱۵	...	۲	جمع آوری داده	...	...	...	...	...
۱۵	۲-۱۵	...	...	هدف از جمع آوری داده	...	...	...	...	...
۱۵	۳-۱۵	...	...	وجود چک لیست ممیزی داخلی	...	...	...	...	...
۱۵	۴-۱۵	...	۱	برنامه ممیزی داخلی	...	...	...	...	...
۱۵	۴-۱۵	...	۲	انجام ممیزی داخلی	...	...	...	...	...
۱۵	۵-۱۵	...	۱	گزارش تحلیلی ممیزی داخلی	...	...	...	...	...
۱۵	۵-۱۵	...	۲	برنامه مداخله ای ممیزی داخلی	...	...	...	...	...
۱۵	۵-۱۵	...	۳	پیگیری برنامه مداخله ای	...	...	...	...	...
۱۵	۶-۱۵ to ۵-۶-۱۵	...	...	اطلاعات منابع انسانی	...	...	...	...	...
۱۵	۷-۱۵	...	...	اطلاع رسانی به مدیران	...	...	...	...	...

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.